



COMUNE DI CAVAGNOLO

PROVINCIA DI TORINO

Copia

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO	N. 149	Data 06/11/2015	IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO F.to GAMBINO Dott.ssa ROSETTA
--	--------	-----------------	---

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE INDENNITA' ED INCENTIVI PER LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PER L'ANNO 2014
-----------------	--

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del Decreto Legge 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
F.to GAMBINO Dott.ssa ROSETTA

Parere di regolarità contabile:

Ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e smi., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

Anno	Nr.	Intervento	Voce	Capitolo	Articolo	Importo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data 29/12/2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data 29/12/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 29/12/2015

Il Segretario Comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il provvedimento con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio;

Vista la deliberazione di C.C. n. 20 del 21/07/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2015 e pluriennale 2015/2017;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2015/2017, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 24.07.2015;

Premesso che:

- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 29.12.2010 prevede una verifica del risultato della gestione mediante uno specifico organo permanente di valutazione che interessa tutto il personale, ispirato ai criteri standard di verifica sia della prestazione sia del ruolo
- Il nucleo di valutazione costituito da un componente esterno adotta la metodologia di valutazione del personale dipendente nonché la graduazione dell'indennità di posizione dei titolari e la valutazione dell'indennità di risultato

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 04/07/2014 con la quale è stato approvato il PEG comprensivo del Piano della performance anno 2014 e che assegnava gli obiettivi di miglioramento e di sviluppo alle posizioni organizzative e ai dipendenti ai fini della valutazione;

Viste le norme che disciplinano l'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi:

- Il CCNL 1 aprile 1999 in particolare l'art.17 comma 2 lettera a) che prevede l'erogazione di compensi incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi e l'articolo 18 che prevede il collegamento dei compensi ai risultati conseguiti e certificati
- Il CCNL 22 gennaio 2004 in particolare l'art. 37 che prevede esplicitamente che l'incentivo non può essere corrisposto sulla base di automatismi ma in relazione agli incrementi effettivi di produttività e di impegno del personale, a seguito di valutazione della prestazione lavorativa e di certificazione dei risultati conseguiti
- Il CCDI la cui sottoscrizione è stata autorizzata con atto della Giunta Comunale n. 77 del 16/10/2015 che prevedeva i criteri generali per la gestione dell'incentivo di produttività e le modalità di riconoscimento
- Il CCDI con il quale sono state previste le risorse variabili da destinare al compenso incentivante la produttività ed il miglioramento dei servizi

Considerato che il sistema di incentivazione del personale si basa sulle valutazioni effettuate in ordine alle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi del PEG tenendo conto anche del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano della performance

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 28/10/2015 con la quale veniva approvata la relazione sulla performance 2014.

Visto il documento di validazione della relazione della Performance 2014, trasmesso in data 04/11/2015 dal Nucleo di Valutazione nostro protocollo 0004821 del 06/11/15.

Viste le valutazioni con la descrizione degli obiettivi previsti dal Piano della Performance 2014;

Dato atto che è stato predisposto l'elenco dei dipendenti aventi diritto all'incentivo e, per ciascuno, l'importo spettante in relazione ai risultati conseguiti.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Visti i CCNL comparto Regione – Enti locali

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

D E T E R M I N A

Di prendere atto della verifica degli obiettivi raggiunti per la produttività 2014 come si evince dalla relazione della Performance.

Di liquidare al personale dipendente, in conformità all'allegata scheda, gli importi complessivi per l'anno 2014.

Di dare atto che il costo complessivo oltre agli oneri a carico dell'Ente trova imputazione all'intervento 1.01.02.01 capitolo 120/2163/99 del bilancio di previsione 2015.

ALLEGATO "A"

**RIEPILOGO SOMME DA LIQUIDARE QUALE SALDO FONDO POLITICHE
SVILUPPO RISORSE UMANE ANNO 2014**

DIPENDENTE	INDENNITA' DI RISCHIO	INDENNITA'	RESPONSABILITA' PROCEDIMENTO	VALUTAZIONE PER PRODUTTIVITA'	INDENNITA' PRONTO INTERVENTO NEVE
BONFANTE Ettore	€ 315,00	€ 227,00		€ 100,00	€ 333,33
BRASSO Daniele	€ 329,00			€ 300,00	€ 333,33
CALZAVARA Claudio				€ 759,31	
MASSAIA Cristiano				€ 180,00	
MONTI Arturo			€ 1.498,00	€ 220,00	
PEROTTI Alfredo	€ 319,00			€ 300,00	€ 333,33
VALLEISE Donatella		€ 300,00	€ 1.076,00	€ 220,00	