



COMUNE di CAVAGNOLO

Città Metropolitana di Torino

Via C. Colombo, 168 - CAP 10020 - CF 82500670011 - P.Iva 01864760010 - Fax 011/9151565
Tel 011/9151157 011/9151565 - info@comune.cavagnolo.to.it - cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DELLA TARI E DELLE UTENZE ELETTRICHE – ANNO 2026

INDICE

Art. 1 – Finalità

Art. 2 – Dotazione finanziaria

Art. 3 – Soggetti beneficiari e requisiti di accesso

Art. 4 – Entità del contributo

Art. 5 – Ripartizione delle risorse

Art. 6 – Presentazione delle domande

Art. 7 – Istruttoria e concessione del contributo

Art. 8 – Controlli

Art. 9 – Ambito di circolazione dei dati

Art. 10 – Modalità del trattamento e periodo di conservazione

Art. 11 – Diritti dell'interessato

Art. 12 – Disposizioni finali

Art. 1 – Finalità

Il Comune di Cavagnolo, in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 22/09/2026 e nell'ambito delle politiche di sostegno alle famiglie, istituisce un contributo economico straordinario finalizzato ad alleviare il costo sostenuto dai nuclei familiari per il pagamento della Tassa sui Rifiuti (TARI) e delle utenze di energia elettrica riferite all'anno solare 2026.

Art. 2 – Dotazione finanziaria

Le risorse destinate al presente bando sono pari a € 12.193,74 , stanziata nel Bilancio Comunale 2026, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 29/07/2026

Art. 3 – Soggetti beneficiari e requisiti di accesso

Possono presentare domanda i nuclei familiari che, alla data di pubblicazione del bando:

- siano residenti nel Comune di Cavagnolo;
- siano in possesso di attestazione ISEE in corso di validità non superiore a € 24.000,00;
- abbiano sostenuto spese per la fornitura di energia elettrica riferite all'anno solare 2026 e siano in grado di documentarle mediante la presentazione delle relative bollette intestate a un componente del nucleo familiare residente;
- abbiano provveduto al pagamento della TARI 2026, integralmente oppure mediante il versamento della prima rata e della seconda rata, che hanno scadenza il 15/10 e 15/11, alla data di presentazione della domanda;
- non risultino debitori nei confronti del Comune di Cavagnolo per tributi, tariffe, canoni o altri servizi comunali per i quali siano scaduti i termini di pagamento, salvo che sia stato regolarmente concordato e rispettato un piano di rateizzazione.

La domanda può essere presentata da un solo componente del nucleo familiare anagrafico, che assume il ruolo di richiedente e referente della pratica. I requisiti sono riferiti all'intero nucleo familiare.

Art. 4 – Entità del contributo

Il contributo è riconosciuto una sola volta per ciascun nucleo familiare secondo le seguenti fasce ISEE:

Fascia ISEE	Contributo
Da € 0 a € 3.000	€ 150,00
Da € 3.001 a € 10.000	€ 120,00
Da € 10.001 a € 16.000	€ 80,00
Da € 16.001 a € 24.000	€ 60,00

Art. 5 – Ripartizione delle risorse

I contributi saranno assegnati ai nuclei familiari ammessi secondo gli importi previsti dall'articolo 4.

Qualora, a seguito dell'assegnazione dei contributi, risultino disponibili risorse residue rispetto allo stanziamento complessivo previsto dal bilancio comunale, tali somme saranno ripartite in parti uguali tra tutti i nuclei familiari beneficiari.

Qualora invece il numero delle domande ammissibili determini un fabbisogno superiore alle risorse disponibili, il Comune procederà alla riduzione proporzionale dei contributi al fine di garantire il rispetto del limite di spesa autorizzato.

Art. 6 – Presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate **entro il giorno 16/11/2026** mediante la compilazione del modulo scaricabile dal sito www.comune.cavagnolo.to.it o reperibile in formato cartaceo presso gli sportelli negli orari di apertura degli stessi

La domanda potrà essere presentata:

via pec all'indirizzo cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

via mail all'indirizzo info@comune.cavagnolo.to.it

oppure potrà essere consegnata personalmente presso gli uffici comunali nei seguenti orari di apertura:

lunedì dalle h 14:30 alle h 17:30

martedì dalle h 14:30 alle h 17:30

mercoledì e venerdì dalle h 08:30 alle h 12:30.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- copia delle bollette dell'energia elettrica riferite all'anno solare 2026;
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento della TARI 2026, in unica soluzione oppure mediante il pagamento della prima e della seconda rata;

L'assenza della documentazione attestante il pagamento della TARI comporta l'esclusione dal beneficio.

Art. 7 – Istruttoria e concessione del contributo

Gli uffici comunali procederanno alla verifica delle domande e dei requisiti dichiarati.

Al termine dell'istruttoria sarà approvato l'elenco dei nuclei familiari ammessi e degli esclusi, con relativa motivazione.

L'erogazione dei contributi avverrà con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio.

Art. 8 – Controlli

Il Comune si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla documentazione prodotta, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In caso di dichiarazioni non veritiere o irregolarità, il contributo sarà revocato e le somme eventualmente percepite dovranno essere restituite, fatta salva ogni ulteriore azione prevista dalla normativa vigente.

Art. 9 – Ambito di circolazione dei dati

I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari opportunamente nominati che tratteranno i dati in qualità di responsabili del trattamento o in qualità di incaricati, solo per le finalità richiamate, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

L'elenco completo dei Responsabili per questo trattamento può essere ottenuto inviandone richiesta all'indirizzo pec cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it.

I titolari del trattamento potrebbero comunicare i dati personali a titolari autonomi del trattamento, esclusivamente al ricorrere dei presupposti di legge

In ogni caso è esclusa la diffusione dei dati personali.

Art. 10 Modalità del trattamento e periodo di conservazione

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati presso la sede dei Titolari o dei suoi responsabili. Specifiche misure di sicurezza sono osservate ai sensi dell'art. 32 del GDPR per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali saranno trattati per tutto il periodo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Art. 11 – Diritti dell'interessato

L'interessato potrà ottenere in ogni momento dai titolari del trattamento, ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la loro rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). Qualora ne ricorrano i presupposti, potrà opporsi al trattamento dei dati.

L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Dott. Michela Cristiano Telefono (+39) 011 5629063 email:

privacy@avvocatipacchiana.com pec: cristianomichela@pec.ordineavvocatitorino.it)

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferibili così effettuato avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ex art. 77 GDPR o ricorsi dinanzi all'Autorità Giudiziaria (art. 79 del Regolamento e art. 140-bis del Codice Privacy).

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente e ai regolamenti comunali.

Il Responsabile del procedimento in merito alla presente procedura è la Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi Valleise Donatella.

Cavagnolo, lì 22 09 2026



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

VALLEISE Donatella

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.
Lgs. n. 39/1993.)