



COMUNE DI CAVAGNOLO

PROVINCIA DI TORINO

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 83

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2014

L'anno duemilaquindici addì ventotto del mese di ottobre alle ore nove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CORSATO MARIO - Sindaco	Sì
2. GAVAZZA ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. PONZETTI MARIA ANGELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GAMBINO Dott.ssa Rosetta.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione formalizzata col presente atto in ordine alla

□ regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GAMBINO Dott.ssa ROSETTA

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto del parere sopra espresso ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Premesso che il disposto di cui all'art. 10, comma 1, del Decreto Legislativo 7/10/2009 n. 150 stabilisce che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 2 lettera b) della stessa norma, redigano annualmente:

a) un documento programmatico triennale, denominato "Piano della performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'amministrazione e ne definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale;

b) una "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

Vista la propria deliberazione n. 119 del 29/12/2010 con cui è stato approvato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", ai sensi del dell'art. 16, comma 3, del Decreto Legislativo 150/2009;

Vista la propria deliberazione n. 120 del 21 del 29/12/2010 con cui è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della Performance;

Visto, inoltre, il punto 3.2. di suddetto documento che testualmente recita: "La G.C. approva, ogni anno, di norma entro 30 giorni dalla data di approvazione del P.E.G./P.D.O., un documento programmatico (triennale), denominato «Piano della performance» da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale apicale ed i relativi indicatori" e "La GC approva annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed

alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, anche in funzione delle pari opportunità;

Considerato che il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art.117, secondo comma, lettera m della Costituzione";

Viste le linee guida adottate dalla Civit con la deliberazione n. 5 del 7 marzo 2012, ai sensi dell'art.13, comma 6, lettera b) del D. Lgs. 150/2009, che definiscono la struttura e le modalità di redazione della relazione di cui all'articolo 10 dello stesso decreto;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. G.C. n. 69 del 04/07/2014 con cui si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance per l'anno 2014 e sono stati assegnati ai centri di responsabilità gli obiettivi e le dotazioni previste dallo stesso piano, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

Vista l'allegata Relazione sulla Performance che attesta il raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2014 attraverso il piano della performance ed il PEG redatta, dal Segretario comunale in coerenza con le linee guida adottate dalla Civit ed allegata alla presente per formare parte integrante;

Visti gli indirizzi deliberati dalla CIVIT in materia di Trasparenza e Integrità nelle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D. Lgs.267/2000 e s.m.ii;

VISTO D.Lgs. 165/2001 e s.m.ii;

VISTO il D.Lgs.150/2009 e s.m.ii;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Con voti unanimi

DELIBERA

1) Di assumere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della deliberazione;

2) Di prendere atto ed approvare la Relazione sulla Performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2014, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

3) Di dare atto che la relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (Art.11, comma 8, D.Lgs.150/2009) nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito";

Con successiva votazione resa in forma palese ed all'unanimità la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.ii;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to CORSATO Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

REFERITO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 11/11/2015

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari. (Art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Lì, 11/11/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 28-ott-2015

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Dalla Residenza Comunale, lì 11/11/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

11/11/2015

Il Segretario Comunale
GAMBINO Dott.ssa ROSETTA