

COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 84

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO CON IL COMUNE DI SAN SEBASTIANO DA PO
PER UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DIPENDENTE PER IL PERIODO 26/9/2014 – 26/10/2014.**

L'anno duemilaquattordici addì ventisei del mese di settembre alle ore 11,00

nella solita sale delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei

Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
CORSATO MARIO	Sindaco	X	
GAVAZZA ANDREA	Assessore	X	
PONZETTI MARIA ANGELA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GAMBINO Dott.ssa Rosetta.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione formalizzata col presente atto in ordine alla

- regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GAMBINO Dott.ssa Rosetta

- regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GAMBINO Dott.ssa Rosetta

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'unico dipendente Responsabile del Servizio Finanziario è attualmente assente per malattia.

Considerato che tale assenza sta avendo notevoli ripercussioni in ordine all'ordinario espletamento di tutte le attività connesse all'Ufficio di Ragioneria.

Visto che si rende necessario ricorrere alle prestazioni di dipendente di altro Comune, esperto di contabilità onde garantire il puntuale svolgimento delle attività del suddetto ufficio.

Accertato che tra il personale in servizio non risultano dipendenti con le competenze specifiche che la materia richiede.

Visti:

- a) l'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successivo D.Lgs. n. 150 del 27/10/2000, il quale disciplina il conferimento di incarichi ai dipendenti di altre Amministrazioni;
- b) l'articolo 14 del CCNL Comparto Regioni – Enti locali stipulato il 22 gennaio 2004 il quale consente e disciplina l'utilizzo a tempo parziale del personale dipendente da altri enti, previa stipula di convenzione intesa come forma collaborativa di tipo pattizio;

Rilevato che il ricorso a personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni è espressamente consentito dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 che quale fonte normativa speciale ha introdotto per i Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, una deroga al principio dell'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti.

Richiamato il "*Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi*", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19. in data 29/12/2010, esecutiva.

Dato atto che:

- a) con lettera prot. n.4257 in data 23/09/2014 è stato chiesto al Comune di San Sebastiano da Po l'utilizzo a tempo parziale della dipendente Sig.ra Anselmino Manuela, profilo professionale di Istruttore Contabile, Cat. D, per un minimo di n. 3 ore settimanali e per il periodo 26/09/2014 – 26/10/2014;
- b) con lettera del 09/10/2014, acclarata al prot.di questo Ente al n.4482. in data 10/10/2014, il Comune di San Sebastiano da Po ha accolto la richiesta previa acquisizione dell'assenso della dipendente.

Preso atto che la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo del Veneto ha confermato che non è necessario nell'Ente ricevente stipulare un contratto di lavoro, in quanto la formula organizzativa introdotta dall'art. 1, comma 557,

della Legge n.311/2004, non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato che resta comunque dipendente dell'Amministrazione di provenienza. Le modalità operative potranno essere disciplinate in un atto convenzionale o in un accordo di collaborazione tra ente utilizzatore ed Ente di appartenenza.

Atteso che l'attivazione di tale autorizzazione determina una nuova spesa di personale a carico dell'ente per un importo complessivo presunto di € 600,00 , pari a € 30,00 orarie.

Considerato in proposito che, per quanto riguarda gli enti sottoposti a patto, vengono confermati i limiti di spesa per il personale.

Visto inoltre l'articolo 76 comma 7 del d.L. n. 112/2008 (convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008) come sostituito dall'articolo 14, comma 9, del d.L. n. 78/2010 (convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010) il quale:

- dal 1° gennaio 2011 fa divieto agli enti locali di assumere personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale nel caso in cui l'incidenza delle spese di personale sia pari o superiore al 40% delle spese correnti.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, al conferimento di incarico con il Comune di San Sebastiano da Po per l'utilizzo a tempo parziale della dipendente Sig.ra Anselmino Manuela per il periodo 26/09/2014 – 26/10/2014.
- 2) Di dare atto che sono rispettate tutte le condizioni previste dalla normativa vigente per l'assunzione in oggetto.
- 3) Di remunerare l'attività lavorativa della dipendente con la retribuzione oraria pari a € 30,00 quantificando la spesa per un importo presunto di € 600,00.
- 4) Di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario ad adottare tutti gli adempimenti successivi al presente atto.
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Comune di San Sebastiano da Po.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to CORSATO Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 14/11/2014.

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari. (Art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Li, 14/11/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 14/11/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

Firma autografa su originale (conservato presso il Comune)