



COMUNE DI CAVAGNOLO

PROVINCIA DI TORINO

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 78

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2015-2017. MODIFICA ALLA DOTAZIONE ORGANICA ED AL PIANO OCCUPAZIONALE DELL'ENTE

L'anno duemilaquindici addì sedici del mese di ottobre alle ore undici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CORSATO MARIO - Sindaco	Sì
2. GAVAZZA ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. PONZETTI MARIA ANGELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GAMBINO Dott.ssa Rosetta.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione formalizzata col presente atto in ordine alla

□ regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GAMBINO Dott.ssa ROSETTA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 in data 21.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica, il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017 ed il bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del decreto legislativo 118/2011.

Premesso altresì che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visti in particolare:

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, il quale testualmente recita:
 1. *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;*
- l'articolo 6, commi 1, 3 e 4, del d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il quale testualmente recita:
 1. *Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.*
 3. *Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento.*
 4. *Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della [legge 27 dicembre 1997, n. 449](#), e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. ...omissis.....*
- l'articolo 91 del d.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, testualmente recita:
 1. *Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla [legge 12 marzo 1999, n. 68](#), finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*

DATO ATTO che la possibilità per gli EE.LL. di procedere ad assunzioni è subordinata al rispetto di una serie di vincoli di natura giuridica e finanziaria, oggetto negli ultimi anni di plurimi interventi normativi il cui tratto caratterizzante è stato quello del proseguimento precipuo dell'obiettivo di contenimento della relativa spesa;

RILEVATO che il decreto legge n.90 del 24 giugno 2014 (G.U.R.I. n. 144 del 24/06/2014), recante: Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari, convertito, con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n. 114 (G.U.R.I. n. 190 del 18/08/2014) ha, tra l'altro, apportato modifiche al regime di turnover, prevedendo un significativo innalzamento della percentuale di copertura del turnover; la predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTO quanto dispone l'art. 1, comma 424 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità per il 2015, che così recita:

" Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle **unità** soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità delle Province e delle Aree Metropolitane. Le risorse relative alla capacità assunzionale, pari al 60%, anno 2015 e all'80% anno 2016 della spesa dei cessati rispettivamente negli anni 2014 e 2015 possono essere incrementati del 40% anno 2015 e del 20% anno 2016 finalizzando le stesse alla ricollocazione di personale di area vasta. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

RILEVATO che con circolare n.1 del 30/01/2015 il Ministro per la semplificazione e la P.A. ha dettato le linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale connessi al riordino delle funzioni delle provincie e delle città metropolitane secondo i seguenti criteri che qui si riassumono:

Il personale destinatario delle procedure di mobilità è prioritariamente ricollocato presso le regioni e gli enti locali secondo le previsioni di cui al riportato comma 424 e in via subordinata con le modalità di cui al comma 425;

PRESO ATTO che in questo Ente non sono presenti vincitori di concorso pubblico collocati nelle graduatorie dell'Ente;

VISTA la pronuncia della corte dei Conti sezione delle Autonomie n. 19/Sez. ant./2015/QMIG nell'adunanza del 04/06/2015 sui principi di diritto che interessano nello specifico e che qui brevemente si riassumono.

Per gli anni 2015 e 2016 agli EE.LL. è consentito indire bandi di procedure di mobilità riservate esclusivamente al personale soprannumerario degli enti di vasta area, senza alcuna limitazione geografica. Solo a conclusione del processo di ricollocazione del personale soprannumerario destinatario dei processi di mobilità, si possono indire le ordinarie procedure di mobilità volontaria di cui alla normativa vigente;

VISTO l'atto deliberativo n. 73 del 12/06/2015 di ricognizione delle situazioni di soprannumero e/o di eccedenza del personale in servizio presso l'Ente di cui d. lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione delle procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale;

PRESO ATTO che, come attestato dal Responsabile del servizio finanziario sono stati rispettati i vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente in materia (patto di stabilità 2014);

Atteso che il nuovo quadro normativo sopra delineato rende necessario un adeguamento delle politiche del personale al fine di rendere coerenti le scelte adottate in sede di programmazione triennale ai rinnovati vincoli in materia;

Richiamate:

- 1) la propria precedente deliberazione n. 64 in data 22.05.2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'ente;
- 2) la propria precedente deliberazione n. 52 in data 30.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale e del relativo piano occupazionale 2015", con la quale era stato approvato il piano occupazionale 2015, che prevedeva che il posto in pianta organica nell'Area del Servizio Finanziario resosi vacante con decorrenza 01.02.2015 veniva coperto mediante procedura di mobilità interna;

- 3) la determinazione del Segretario Comunale n. 137 del 16.10.2015 con la quale si procedeva all'attuazione la mobilità interna, e l'unico dipendente Istruttore Direttivo dell'Area Amministrativa Cat. D veniva trasferito presso l'Area Finanziaria con decorrenza 01.11.2015;

Ravvisata la necessità di provvedere ad un aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno di personale con contestuale modifica della dotazione organica dell'ente e del relativo piano occupazionale per il periodo 2015 alla luce del trasferimento di mobilità interna adottato con provvedimento del Segretario Comunale con decorrenza 01.11.2015;

Atteso che nell'ottica dell'economicità di gestione ed in considerazione delle necessità operative dell'Ente l'Amministrazione ritiene opportuno provvedere alla modifica della struttura organizzativa;

Ritenuto in particolare che dopo un'attenta valutazione e ricognizione dell'effettivo bisogno di personale con valutazioni scaturite da negoziazione tra componente politica e gestionale, si ritiene che per raggiungere obiettivi concreti e programmati il Comune ridetermina la dotazione organica secondo le seguenti linee di sviluppo:

- a) soppressione del posto dell'Area Amministrativa di Istruttore Direttivo Cat. D con decorrenza 01.11.2015, in quanto il dipendente di Cat. D posizione economica D2 a tempo pieno ed indeterminato è transitato mediante mobilità interna nell'Area Economica Finanziaria con decorrenza 01.11.2015;
- b) istituzione di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Demografico - Area Amministrativa Cat. C1;

Considerato che la nuova dotazione organica conseguentemente alla nuova strutturazione rimane invariata nel numero complessivo dei posti previsti come risulta dall'allegato A e che la spesa complessiva teorica per il posto previsto in dotazione organica aggiornata, non subisce alcun aumento considerato che il valore del posto soppresso, è inferiore al posto di nuova istituzione;

Vista la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 predisposta dal responsabile del servizio personale sulla base delle direttive impartite dalla Giunta Comunale a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti ed a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il piano occupazionale 2015-2017 predisposto sulla base della nuova dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle esigenze dell'ente, che si riporta alla presente deliberazione;

Dato atto in particolare che il nuovo piano occupazionale 2015 prevede complessivamente n. 1 posto da ricoprire mediante la procedura di mobilità per l'assorbimento delle eccedenze di personale degli Enti di Area Vasta al fine di assicurare la continuità del servizio nell'area Amministrativa;

Rilevato che allo stato dell'attuale programmazione non sono previste per gli anni 2016/2017 nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato fatta salva l'eventuale sostituzione per mobilità che si potrebbe verificare nel corso del tempo;

Accertato che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione 7 prevista dall'articolo 7 del CCNL 1° aprile 1999;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, la modifica della struttura organizzativa così come si definisce nell'allegata tabella A "Nuova dotazione organica del personale" con decorrenza 01/11/2015, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

di dare atto che con decorrenza 01.11.2015 transita per mobilità interna nell'Area Economica - Finanziaria il dipendente di Cat. D posizione economica D2 a tempo pieno ed indeterminato dell'Area Amministrativa;

di dare atto che l'operazione di rideterminazione definitiva della dotazione organica prevede un complesso di risorse di n. 9 + 2 (part-time 50%) posti e rimane invariata rispetto al numero complessivo dei posti previsti nella precedente dotazione organica;

di modificare la programmazione triennale 2015 del fabbisogno del personale approvata con deliberazione Giunta Comunale n. 52 del 30.06.2015 ed approvare il nuovo piano del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 prevedendo nell'anno 2015 la sola copertura a tempo pieno ed indeterminato del nuovo posto istituito nell'Area Amministrativa Cat. C Istruttore Amministrativo -Demografico;

di dare atto che sulla base della nuova dotazione organica del personale il nuovo posto istituito di Cat. C Area Amministrativa verrà coperto mediante mobilità per l'assorbimento delle eccedenze di personale degli Enti di Area Vasta, al fine di assicurare la continuità del servizio nell'area Amministrativa;

di dare atto che la proposta di programmazione è suscettibile di eventuali modifiche qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativo al periodo in considerazione;

di dare atto che:

nell'Ente non è presente personale in esubero e che questo Ente ha effettuato la ricognizione del personale come da deliberazione n. 51 del 30.06.2015;

è stato approvato il piano delle azioni positive così come stabilito dalla vigente normativa in merito con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 della 01/10/2013;

è stato approvato il piano della performance;

di stabilire che nelle more dell'espletamento della suddetta procedura di mobilità l'Ente ritiene di confermare il ricorso all'istituto dell'utilizzazione di personale di altro Ente al di fuori dell'orario di lavoro, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004;

di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento troveranno adeguata copertura nel bilancio pluriennale 2015/2017;

di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

di trasmettere copia del presente atto al Revisore del Conto per l'accertamento di cui all'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001;

di trasmettere copia alle Organizzazioni Sindacali e al R.S.U ai sensi del C.C. N. L. vigente;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Comune di CAVAGNOLO (Prov. TO)

SERVIZIO PERSONALE

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE VIGENTE

Cat.	Posti previsti		Posti coperti		Posti vacanti		Totale
	FT	PT	FT	PT	FT	PT	
Dir							
D3							
D	3 *		3				3
C	3	1(50%)	3			1(50%)	3 + 1(50%)
B3	3		3				3
B		1 (50%)				1 (50%)	1 (50%)
A							
TOTALE	9	2 (50%)	9			2(50%)	9 + 2(50%)

* Dal 01/02/2015 cessato n.ro 1 posto di categoria D a tempo pieno ed indeterminato

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE
RIDETERMINATA**

ALLA DATA DEL 16/10/2015

Cat.	Posti previsti		Posti coperti		Posti vacanti		Totale
	FT	PT	FT	PT	FT	PT	
Dir							
D3							
D	2		2*				2
C	4**	1(50%)	3		1	1(50%)	4 + 1(50%)
B3	3		3				3
B		1 (50%)				1 (50%)	1 (50%)
A							
TOTALE	9	2 (50%)	9			2(50%)	9 + 2(50%)

* il posto di Categoria D Istruttore Direttivo Area Economica Finanziaria sarà coperto con decorrenza 01.11.2015 così come stabilito con Determinazione del Responsabile che ha attuato la procedura di mobilità interna con decorrenza 01.11.2015

** n. 1 posto di Categoria C Istruttore Amministrativo viene istituito a far data dall'01.11.2015 a seguito dell'estinzione del posto di Cat. D di Istruttore Direttivo Area Amministrativa transitato nell'Area Contabile

DOTAZIONE ORGANICA SUDDIVISA PER AREE E SERVIZI

AREA	SERVIZI/UFFICI	CAT.	PROFILO	N. POSTI	COPERTI	VACANTI
AREA AMMINISTRATIVA CULTURA SOCIALE ED ASSISTENZIALE	UFFICIO SEGRETERIA- PERSONALE- DEMOGRAFICI – AFFARI GENERALI	C B(50%) PART- TIME ORIZZ.	Istruttore Amministrativo Esecutore amm.vo	1* 1 part- time (50%)		1 tempo pieno 1 part-time (50%)
* posto istituito e vacante con dec. 01/11/2015						
AREA POLIZIA LOCALE SERVIZIO DI VIGILANZA - COMMERCIO - ARTIGIANATO	UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	C	Agenti di Polizia locale	2	2	
AREA CONTABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO TRIBUTI	UFFICIO FINANZIARIO RAGIONERIA ECONOMATO E TRIBUTI	D C	Istruttore Direttivo Istruttore	1 1 part- time (50%)	1**	1 part-time (50%)
** posto coperto con mobilità interna con dec. 01/11/2015						
AREA TECNICO MANUTENTIVO	UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI – URBANSITICA, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PRIVATA, MANUTENZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE, IMPIANTI SPORTIVI	D C B3 B3 B	Istruttore Direttivo Istruttore Tecnico Collaboratore tecnico autista scuolabus Collaboratore tecnico conduttore macchine complesse Collaboratore tecnico autista scuolabus operaio specializzato necroforo	1 1 1 1 1	1 1 1 1	

PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2015/2017

ANNO 2015

cat.	Profilo professionale vacante	Servizio	FT/PT	Modalità di reclutamento
C	Istruttore Amministrativo - Demografico	SEGRETERIA- PERSONALE- DEMOGRAFICI – AFFARI GENERALI	FT	mobilità per l'assorbimento delle eccedenze di personale degli Enti di Area Vasta,

ANNO 2016

EVENTUALE MOBILITA' NEL CASO IN CUI LA PROCEDURA DI MOBILITA' ATTIVATA NEL 2015 NON
RISULTA CONCLUSA

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to CORSATO Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 18/11/2015

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari. (Art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Li, 18/11/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 16-ott-2015

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Dalla Residenza Comunale, li 18/11/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

18/11/2015

Il Segretario Comunale
GAMBINO Dott.ssa ROSETTA