

COMUNE DI CAVAGNOLO

**BANDO DI GARA
PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI MENSA
PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA
E PULIZIA LOCALI
MEDIANTE PROCEDURA APERTA
DAL 01/09/2015 AL 31/08/2018
(CODICE CIG: 6286789666)**

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI CAVAGNOLO

Via C. Colombo n. 168

10020 Cavagnolo (TO) - Italia

Telefono 011/9151157

Fax 011/9151565

Indirizzo Internet: www.comune.cavagnolo.to.it

Indirizzo e-mail: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio refezione scolastica, comprendente la fornitura e la preparazione, presso il centro di cottura ubicato nel Comune di Cavagnolo e dato in uso gratuito dall'Amministrazione Comunale (A.C.), di pasti freschi da destinare alla mensa della scuola d'infanzia, della scuola primaria, dei dipendenti comunali agli anziani assistiti a domicilio e per le ulteriori attività promosse dal Comune di Cavagnolo; Il servizio comprende altresì le pulizie e il riassetto del centro cottura, dei refettori e dei locali annessi, oltre alla distribuzione dei pasti nelle sale refettorio della scuola del Comune di Cavagnolo.

Il servizio verrà affidato ad imprese di ristorazione specializzate per la preparazione e la distribuzione dei pasti.

Il servizio deve essere espletato dall'Impresa presso il centro di cottura della stazione appaltante con proprio rischio e con propria autonoma organizzazione, secondo quanto definito nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3. DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI:

Categoria 17 - servizi alberghieri di ristorazione. CPC: 64

4. RIFERIMENTI NORMATIVI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

Al presente appalto si applicano unicamente le norme del D.Lgs. 163/2006 espressamente richiamate oltre che gli artt. 65, 68 e 225.

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, commi 37, 54, 55 del D.Lgs 163/2006 con aggiudicazione a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso (**per pasto**) rispetto al prezzo a base di gara, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

Il Presidente di gara non procederà al sorteggio previsto ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006 e non verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'articolo 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, giacché l'appalto rientra tra i servizi elencati all'Allegato II B del D.Lgs. 163/2006.

(codifica: **55523100-3**, servizi di mensa scolastica).

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta prodotta in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima.

5. LUOGO DI ESECUZIONE

L'esecuzione del servizio avverrà nel centro cottura e luogo di distribuzione dei pasti ubicato presso l'edificio scolastico (scuola primaria e infanzia) del Comune di Cavagnolo, come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

6. **OFFERTE IN AUMENTO** - Non ammesse.

7. **VARIANTI** - Non ammesse.

8. **DURATA DEL CONTRATTO**

Anni scolastici 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018, con decorrenza dal 01.09.2015 e termine al 31.08.2018. Alla scadenza del contratto l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di prorogare il servizio per un periodo non superiore a mesi sei, alle stesse condizioni pattuite nel capitolato d'Oneri, nelle more dell'espletamento della nuova gara, e nell'osservanza delle disposizioni legislative vigenti. In tal caso la ditta aggiudicataria ha l'obbligo di accettare la proroga.

9. IMPORTO STIMATO E FORME DI FINANZIAMENTO:

L'importo complessivo presunto dell'appalto ammonta a € 180.000,00 (IVA esclusa), ed è finanziato con fondi del bilancio comunale e con la compartecipazione degli utenti. Tale importo è calcolato sull'ammontare presunto dei pasti da servirsi per il periodo relativo agli anni scolastici 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018. Il predetto prezzo è da intendersi onnicomprensivo di tutti gli oneri gestionali ed adempimentali posti a carico della ditta aggiudicataria dal capitolato d'appalto.

PREZZO A BASE D'ASTA: € 4,00 (quattro/00) per pasto, IVA esclusa.

10. TERMINE ULTIMO RICEZIONE OFFERTE

Entro e non oltre il giorno 15 luglio 2015, ore 12.30.

Indirizzo ove inviare le offerte - COMUNE DI CAVAGNOLO - Via C. Colombo n. 168 - 10020 Cavagnolo (TO)

Termine ultimo per il sopralluogo ai locali e per la richiesta di documentazione: entro e non oltre il 10 luglio 2015 ore 12,30.

11. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE -

Rappresentante legale delle imprese concorrenti o soggetto da questi delegato munito di delega.

12. RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE:

Sono ammessi a partecipare alla gara anche soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati o che dichiarino la volontà di raggrupparsi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

L'offerta, congiunta, dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali delle imprese raggruppate e dovrà specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dal suddetto articolo 37.

I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Le imprese mandanti sono tenute ad allegare all'offerta presentata dalla capogruppo la documentazione richiesta ai punti: 13 - 14 - 15 del presente bando.

13. REQUISITI MINIMI DI IDONEITA' PER PARTECIPARE ALLA GARA. **DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**

Dichiarazione sostitutiva, pena l'esclusione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in carta da bollo da € 16,00, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore, con l'indicazione (vedi facsimile mod. A) dell'oggetto dell'appalto, del n.ro di telefono, telefax, del codice fiscale e, ove in possesso, indirizzo e-mail con la quale il concorrente CHIEDE E DICHIARA:

- a) di essere ammesso alla gara e di aver esaminato tutti i documenti di gara, in particolare il capitolato speciale d'appalto, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di aver ritenuto le condizioni dell'appalto tali da consentire l'offerta;
- b) di essere cittadino italiano o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero di essere residente in Italia, per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani;

c) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, degli oneri previsti dalle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08;

d) l'iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per la categoria di attività oggetto di gara o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 39 D.Lgs 163/2006, indicando:

- la natura giuridica;
- la denominazione;
- la sede legale;
- la data d'inizio dell'attività;
- l'oggetto dell'attività;
- i dati anagrafici del Titolare o, in caso di società, di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e del Direttore Tecnico;
- il codice fiscale;
- il numero di partita I.V.A.

e) che l'impresa non versa nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38, del D.Lgs. e s.m.i. Tali condizioni dovranno essere specificatamente indicate e relativamente alla lett. c) del citato articolo dovrà altresì indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

La dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, dovrà essere resa anche da parte dei seguenti soggetti: - titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; - socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; - socio accomandatario e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; - amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. L'esclusione dalla gara opera anche nei confronti dei soggetti cessati qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come disposto dalla lettera c), comma 1, art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (facsimile Mod. 'B').

f) di impegnarsi:

- ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la prestazione in oggetto;
- a garantire, senza periodo di prova, l'assunzione del personale dell'impresa uscente;

g) che alla gara non concorrono, singolarmente o in raggruppamento, società o imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo secondo i criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

h) di partecipare alla gara soltanto in forma individuale escludendo, pertanto, la contemporanea partecipazione alla stessa in consorzio o associazione temporanea;

i) che le imprese facenti parte di associazioni temporanee o consorzi non partecipano alla gara in altra forma;

j) che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68 del 1999;

(nel caso di impresa che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

k) che l'impresa intende riservarsi la facoltà di subappaltare parte del servizio, fermo restando in ogni caso il divieto di subappaltare qualsiasi operazione inerente la preparazione, il confezionamento e la distribuzione dei pasti.

l) di essere in regola con quanto previsto dal D.Lgs. 155/97 relativo al sistema di autocontrollo (HACCP);

- m) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale è resa la presente dichiarazione;

14. DICHIARAZIONE CONTENENTE:

Capacità tecnica e finanziaria per l'espletamento del servizio, dimostrabile mediante le seguenti referenze:

- a) Fatturato globale dell'ultimo triennio (2012/2013/2014) non inferiore ad €. 180.000,00 (oneri fiscali esclusi) nel settore della ristorazione scolastica;
- b) Elenco dei principali analoghi servizi prestati negli ultimi tre anni (2012/2013/2014) nel settore della ristorazione scolastica comprensivi degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi, di cui almeno uno in ciascun anno di importo non inferiore a €. 60.000,00 Iva esclusa, svolti in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali.
- c) Essere in possesso della certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000 espressamente per l'attività di servizi di ristorazione scolastica.

15. DICHIARAZIONI BANCARIE:

Almeno due dichiarazioni bancarie rilasciate da due istituti di credito attestanti l'affidabilità e la solvibilità dell'offerente.

16. AVVALIMENTO:

Il concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica ed economica avvalendosi dei requisiti di altro soggetto mediante l'istituto di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria. A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di AVVALIMENTO dovranno essere rese, pena l'esclusione:

- a) una dichiarazione, verificabile, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) in originale o copia autenticata il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, ovvero, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico che esiste nel gruppo.

17. RICEVUTA DEL VERSAMENTO:

Pena l'esclusione, versamento del contributo a favore dell'Autorità dell'importo di € 20,00 da effettuarsi attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

18. **CAUZIONE PROVVISORIA:**

€ 3.600,00 (tremilaseicento/00) pari al 2% dell'importo a base di gara calcolato sull'intero periodo di tre anni.

La cauzione può essere costituita mediante :

versamento con assegno circolare non trasferibile, o in titoli del debito pubblico da depositarsi presso la tesoreria comunale Banca CRAsti - Agenzia di Cavagnolo(TO)

IBAN: IT 75 X 06085 10316 000000020100

- fideiussione bancaria o assicurativa; in quest'ultimo caso la fideiussione deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data fissata dal presente bando per l'inizio delle operazioni di gara.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione;

Nel caso in cui i concorrenti intendano avvalersi delle agevolazioni previste dall'articolo 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.(riduzione della cauzione provvisoria del 50%) dovranno, pena l'esclusione, obbligatoriamente allegare alla garanzia la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in originale o copia autenticata con le modalità previste dal DPR 445/2000.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'impresе (R.T.I.) per beneficiare della riduzione del 50% è necessario che ciascuna impresa sia certificata UNI EN ISO 9001:2000, comprese eventuali imprese associate. La riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

Dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione di un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, dei Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario; per l'aggiudicatario essa è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

19. **DICHIARAZIONE DI RAGGRUPPAMENTO:**

Nel caso in cui il concorrente ricorra al R.T.I. deve presentare, pena l'esclusione, dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti legali delle imprese raggruppate che specifichi il tipo di R.T.I. prescelto con l'indicazione dell'impresa capogruppo e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art.37 del D.Lgs. 163/2006) e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto.

E' vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

20. **RICEVUTA:**

Ricevuta, pena l'esclusione, rilasciata dal Responsabile Ufficio Ragioneria, o da personale interno incaricato dall'ufficio, attestante che la ditta ha preso visione dei luoghi ove deve essere svolto il servizio.

L'attestazione di presa visione di cui sopra verrà rilasciata esclusivamente al legale rappresentante ovvero soggetto delegato dell'impresa concorrente o al Direttore Tecnico della ditta a tal fine muniti di specifica delega con firma autenticata nei modi di legge (fotocopia di un documento di identità)

Il sopralluogo potrà essere effettuato previa accordi telefonici (telefono 011/9151157) TASSATIVAMENTE entro e non oltre il giorno 10/07/2015 alle ore 12,30.

21. PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

180 giorni naturali e consecutivi dalla data ultima fissata per la ricezione delle offerte.

22. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le buste contenenti la documentazione e l'offerta economica dovranno pervenire, in plico chiuso, debitamente sigillato sui lembi di chiusura entro e non oltre le **ore 12,30 del 15 luglio 2015**, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: COMUNE DI CAVAGNOLO – Via C. Colombo, 168 - 10020 Cavagnolo (TO) a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzie di recapito autorizzate.

E altresì consentita la consegna a mano del plico entro il predetto termine presso l'Ufficio protocollo del Comune.

Il plico, oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente con relativo indirizzo, l'oggetto dell'appalto, l'importo dello stesso, i numeri di telefono e di telefax, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura dall'impresa mittente e, in caso di imprese riunite, da tutte le imprese associate con evidenziato l'impresa capogruppo, riportante la seguente dicitura:

"NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA PER LA GARA DEL SERVIZIO DI MENSA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E PULIZIA LOCALI"

L'invio del plico avverrà, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto di offerte pervenute dopo la scadenza, anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute. Il plico dovrà contenere, pena l'esclusione, all'interno DUE BUSTE, a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- B- OFFERTA ECONOMICA

Nel plico "A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve essere contenuta, pena l'esclusione:

- la documentazione richiesta ai punti 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 del presente bando;
- copia del capitolato d'oneri controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa ovvero dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate, consorziate o partecipanti in altre forme associative ammesse per legge quale piena ed integrale accettazione di tutte le condizioni contrattuali ivi riportate;

Nel plico "B OFFERTA ECONOMICA" deve essere contenuta l'offerta economica in bollo, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Mod. "C") e sottoscritta in firma leggibile dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'impresa offerente.

Nel caso di offerta di raggruppamento temporaneo di imprese, la stessa dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

L'offerta economica deve esprimere il prezzo netto unitario offerto per un pasto in ribasso rispetto alla base d'asta pari a €. 4,00 (quattro/00) IVA esclusa.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

L'offerta deve contenere la dichiarazione che, nella sua formulazione, si è tenuto conto di un costo del lavoro non inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali così come determinato dalle apposite tabelle a cura della Direzione Regionale del Lavoro.

Non saranno ammesse le offerte in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio, condizionate e con riserva ed espresse in modo indeterminato nonché le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo e quelle prive di sottoscrizione.

Non sono, altresì, ammesse offerte in aumento o alla pari rispetto all'importo a base di gara. Ciascuna impresa offerente resterà impegnata per effetto della presentazione stessa dell'offerta fino a 180 giorni dopo la data fissata per la presentazione delle offerte, mentre la Stazione Appaltante non assumerà nei confronti di questa alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara ed a essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

23. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà in seduta pubblica

il giorno 17 luglio 2015 alle ore 10,00

in una sala del Palazzo Comunale – Via C. Colombo, 168 – Cavagnolo.

Il Presidente di gara, dopo aver constatato la presenza in aula di eventuali rappresentanti delle ditte concorrenti ed aver accertato la loro identità, aprirà i plichi, accerterà che essi contengano le buste in conformità a quanto previsto dal precedente punto 22) e, in caso negativo, procederà all'esclusione delle offerte irregolari.

Quindi il Presidente di gara, dopo aver aperto i plichi "A - Documentazione Amministrativa", procederà a verificare la presenza e la regolarità formale dei documenti, delle dichiarazioni, dei certificati e di quant'altro richiesto dal bando;

Successivamente il Presidente di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e verrà formulata la relativa graduatoria.

Il Presidente di gara non procederà al sorteggio previsto ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006 e non verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'articolo 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, in quanto l'appalto rientra tra i servizi elencati all'Allegato II B del D.Lgs. 163/2006.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta prodotta dal concorrente risultato primo e, qualora a insindacabile giudizio del Presidente, la stessa venga ritenuta anormalmente bassa, il Presidente potrà sospendere temporaneamente l'aggiudicazione per chiedere i necessari chiarimenti che dovranno essere forniti entro un tempo massimo di dieci giorni.

Acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni chieste, la Commissione di gara si pronuncerà in merito alla congruità dell'offerta e, qualora queste non siano ritenute valide, avrà la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendo il concorrente dalla gara e procederà alla formulazione della nuova graduatoria.

24. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

L'impresa risultata aggiudicataria, alla data fissata dalla stazione appaltante, ai fini della stipulazione del contratto dovrà presentare, se non presentati in sede di gara

- Certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. se non prodotto in sede di gara;
- Certificato penale e dei carichi pendenti del legale rappresentante se già non prodotto in sede di gara;
- polizza RCT/RCO;
- certificazione DURC;
- ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, cauzione definitiva pari al 10% del prezzo offerto in presenza di ribasso non superiore al 10%. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la cauzione definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3 del D.Lgs. 163/2006, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

- Indicazione del conto dedicato ex L. 136/2010. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto verrà risolto di diritto, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.
- In caso di R.T.I. (solo per i raggruppamenti) presentare mandato conferito al legale rappresentante dell'impresa capogruppo dalle imprese mandatarie, risultante da atto notarile.

25. ALTRE INFORMAZIONI:

Il presidente della gara si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogare la data o l'ora, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Tutti i documenti relativi alla partecipazione al bando dovranno essere redatti in lingua italiana.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, ovvero anche uno di tali documenti pervenga in modo diverso da quanto prescritto nel presente bando.

La stazione appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 140, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

All'Amministrazione è riservata comunque la facoltà di non aggiudicare, con adeguata motivazione, la gara in presenza di offerte ritenute non convenienti, nel caso in cui venga mancare l'interesse pubblico all'attuazione del servizio o qualora nessuna delle offerte sia considerata rispondente alle esigenze dell'Amministrazione stessa.

Saranno escluse dalla gara le imprese che, nell'esecuzione di precedenti contratti con il Comune di Cavagnolo si siano rese colpevoli di negligenze o malafede, ovvero nei cui confronti siano stati accertati ritardi addebitabili alle imprese stesse ovvero che si sia provveduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto per inadempimento delle imprese.

Verranno escluse dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte le imprese concorrenti fra le quali esistono forme di controllo o collegamento ex art. 2359 c.c..

Saranno escluse dalla gara le offerte che:

- a) siano state presentate oltre i termini stabiliti;
- b) siano compilate non correttamente, irregolari, equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;
- c) risultino in aumento o alla pari rispetto ai prezzi posti a base d'asta.
- d) risultino non sottoscritte o prive di una sola delle indicazioni di cui al presente bando;
- e) risultino presentate singolarmente da imprese partecipanti anche come componenti di un RTI o che comunque non ottemperino a quanto richiesto dal presente bando;
- f) risultino indeterminate o che facciano riferimento ad altra offerta;

L'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine morale ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, nel caso in cui non venga accertata la regolarità contributiva INPS, INAIL o altri enti previdenziali dell'aggiudicatario.

Tutte le spese, le imposte e le tasse relative e conseguenti alla gara, alla stipulazione e alla registrazione del contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

I risultati di gara saranno resi noti nelle forme di legge, se e in quanto applicabili.

Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti l'appalto e ad esso necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare il contratto per l'affidamento del servizio in oggetto previo versamento dei diritti di segreteria, di scritturazione e delle spese inerenti e conseguenti il contratto stesso.

La stipulazione del contratto avverrà, in forma pubblica amministrativa, nella sede del Comune di Cavagnolo, nel rispetto dei termini di cui all'art. 11, comma 9 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 11, comma 10 del D.Lgs. 163/2006, il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 79 del medesimo decreto legislativo.

Il predetto termine dilatorio non si applicherà se perverrà o sarà ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva;

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva. L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 14, comma 4, del codice del processo amministrativo, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le altre spese inerenti il contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con semplice comunicazione scritta dell'Amministrazione Comunale di Cavagnolo che porrà a carico dell'impresa medesima le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente, tenendola comunque indenne dalle eventuali prestazioni effettuate nel frattempo, e procederà all'incameramento della cauzione provvisoria versata al momento della presentazione dell'offerta.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Nel periodo intercorrente tra l'esperimento di gara ed il perfezionamento del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio alle condizioni offerte, indipendentemente dalla stipulazione del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva della gara i legali rappresentanti o i delegatari delle imprese non rimaste aggiudicatarie potranno ritirare i documenti allegati all'offerta presso l'Ufficio Segreteria del comune oppure potranno corredare l'offerta stessa di specifica busta già affrancata e indirizzata all'impresa medesima per agevolare la restituzione.

E' raccomandato l'utilizzo della modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante (Mod. "A" domanda di partecipazione - Mod. "B" - Mod. "C" offerta economica).

26 TRATTAMENTO DEI DATI:

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione e la gestione dell'appalto;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente del Comune responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 e ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia appalti di servizi;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati e i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

27 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.cavagnolo.to.it l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando all'albo pretorio.

L'Amministrazione pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Modulistica;
- 3) Capitolato Speciale d'Appalto e allegati

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gambino Dott.ssa Rosetta

Informazioni sul procedimento di gara e sul bando

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Gambino Rosetta

telefono: 011/9151157

Telefax: 011/9151565

e mail: segretario@comune.cavagnolo.to.it